Prot.n. 5656 del 27/10/2026

Esito Bando Candidature Erasmus per lo Staff a.a. 2026/2027

Si comunica che le domande di mobilità Erasmus per l'anno accademico 2026-2027, presentate dallo staff docente e amministrativo, sono state accolte. Di seguito si riporta l'elenco dei candidati che hanno inoltrato regolare domanda entro i termini stabiliti.

Docenti di ruolo

Cecilia Alemagna, Paolo Azzella, Gaspare Buonsante, Porziana Maria Catalano, Maria Alessia Colacicco, Carmela Maria Patrizia D'Orazio, Michela Fabbrocino, Raffaele Fiorella, Michele Giangrande, Fabio Lanzillotta, Antonella Marino, Magda Milano, Alessandro Piva, Antonio Rollo, Rosa Anna Pucciarelli, Rosalinda Romanelli, Grazia Tagliente, Giuseppe Teofilo, Angela Varvara.

Docenti a contratto

Silvia Gussoni, Giuseppina Petruzzelli, Cristian Rizzuti, Luisa Strangis, Marilena Di Tursi, Valentina Vetturi.

Docenti su completamento ore

Claudia Giannuli.

Personale amministrativo e tecnico

Giuseppe Camorcia, Paola Carnimeo, Laura Menga.

Cultori della materia

Mayra Mastromarino.

l personale interessato a svolgere la mobilità Erasmus+ deve contattare il Coordinatore Erasmus almeno un mese prima della data prevista per la partenza, al fine di ricevere le informazioni necessarie e avviare le procedure amministrative. Si precisa inoltre che il partecipante deve prendere autonomamente accordi con l'istituzione partner ospitante prescelta, concordando le attività da svolgere e il periodo della mobilità, e richiedere poi una **lettera di invito ufficiale** che riporti, oltre al nome e cognome, le date effettive della mobilità, escludendo i giorni di viaggio di andata e ritorno. Una volta definiti gli accordi, il partecipante dovrà compilare il Mobility Agreement, scaricabile dal sito ufficiale della Commissione Europea al seguente link: https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/mobility-and-learning-agreements/mobility-agreements, nel quale saranno specificati gli obiettivi e le attività previste e che dovrà essere sottoscritto da entrambe le istituzioni. Il partecipante dovrà inoltre sottoscrivere l'Accordo finanziario (Grant Agreement) con l'Accademia di Belle Arti di Bari, che disciplina le condizioni di partecipazione e gli aspetti economici della mobilità, e, prima della partenza, **comunicare formalmente al Direttore dell'Accademia** le date previste per la mobilità, ottenendo la relativa autorizzazione. Per il personale a contratto e per i docenti su completamento ore, la mobilità potrà essere effettuata esclusivamente dopo la sottoscrizione del contratto di lavoro con l'Accademia di Belle Arti di Bari, mentre tutta la documentazione dovrà essere trasmessa all'Ufficio Erasmus in tempo utile per consentire il completamento delle procedure amministrative prima della partenza. Al rientro dalla mobilità, i partecipanti sono tenuti a compilare il report finale (Participant Report), che sarà inviato automaticamente via e-mail, e la cui

compilazione è obbligatoria. Le mobilità sono finanziate nell'ambito della Call Erasmus+ 2025, con scadenza prevista al 31 luglio 2027.

F.to il Direttore Antonio Cicchelli