accademia di belle arti di bari

MUR AFAM

BANDO DI MOBILITA' DEL PERSONALE AFAM PER L'A.A 2026/2027 PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO – AREA ASSISTENTI – PROFILO PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO/GESTIONALE – D.D. Prot. n. 4879 del 31/08/2026

Verbale n. 1 della Commissione esaminatrice

Il giorno 30 settembre 2026 alle ore 10:00 si è riunita, in presenza, la Commissione esaminatrice della procedura selettiva pubblica di mobilità indetta con bando n. 4879 del 31/08/2026.

La Commissione esaminatrice, nominata con D.D. n. 222 del 29/09/2026, è così composta:
Presidente - Avv. Maria, Laura Nardilli, Direttore Amministrativo presso l'Accademia di Belle Arti di Bari;
Componente - Dott. Francesco Filippo, EQ Finanziario/contabile presso l'Accademia di Belle Arti di Bari;
Componente con funzioni di segretario verbalizzante - Dott.ssa Francesca Lorusso, Assistente presso l'Accademia di Belle Arti di Bari.

Vista la stretta tempistica per lo svolgimento dei lavori, la Commissione si riunisce per prendere visione del bando e per definire i criteri di valutazione relativi a "Esperienza lavorativa, attitudini e profilo professionale" (art. 3, comma 2 lett. b del bando) e quelli relativi al colloquio.

Criteri di valutazione e punteggi relativi a esperienza lavorativa, attitudini e profilo professionale (Min 150 punti per l'accesso al colloquio - Max 500 punti).

La Commissione decide di attribuire il massimo del punteggio ad un'esperienza pari a dieci anni.

- Predisposizione di bandi e contratti relativi al personale amministrativo e docente - Max 60 punti
- Predisposizione e gestione degli atti relativi alla carriera del personale - Max 60 punti

- Gestione delle assenze del personale - Max 60 punti
- Gestione dell'anagrafe delle prestazioni - Max 60 punti
- Gestione protocollo - Max 30 punti
- Collaborazione con gli organi collegiali, con l'ufficio Erasmus e con il collegio dei dottorati - Max 50 punti
- Adempimenti in materia di trasparenza, accesso agli atti e privacy - Max 30 punti
- Attività di segreteria studenti - Max 60 punti

- Formazione professionale e aggiornamento documentati con riferimento alle competenze richieste ai punti precedenti – 4 punti cadauno Max 40 punti

- Formazione professionale e aggiornamento documentati, relativi ad altri settori organizzativi delle istituzioni AFAM - 3 punti cadauno Max 30 punti

- Esperienze in altri settori non indicati nei punti precedenti - Max 20 punti.

Criteri di valutazione e punteggi relativi al colloquio (Max 200 punti):

- Preparazione professionale specifica – Max 20 punti
- Conoscenza delle principali normative e procedure riguardanti l'area professionale oggetto del bando di mobilità – Max 25 punti
- Gradi di autonomia nell'esecuzione del lavoro in relazione l'area professionale oggetto del bando di mobilità – Max 15 punti
- Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro – Max 25 punti
- Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta – Max 25 punti
- Capacità relazionali e propensione al lavoro in team – Max 25 punti
- Particolari attitudini in relazione al posto da ricoprire – Max 25 punti
- Grado di conoscenza della lingua inglese – Max 15 punti
- Grado di conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse – Max 25 punti

Alle ore 12:00 la commissione sospende i lavori e si aggiorna alle ore 14:00 circa.

Alle ore 14:10 la Commissione riprende i lavori.

La commissione prende atto che sono pervenute n. 3 domande di mobilità da parte dei seguenti candidati, che vengono indicati con il numero di protocollo di acquisizione come di seguito riportato:

Prot.n. 4988/2026

accademia di belle arti di bari

MUR AFAM

Prot n. 5007/2026

Prot.n. 5120/2026

I componenti della Commissione dichiarano di non essere in alcuna delle condizioni di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi previsti dalla legge.

Dalla documentazione presentata dai tre candidati non è chiaro se sussista “il vincolo quinquennale di sede di cui all’art 35, comma 5 bis del D. Lgs. 165/2001”, o se questo vincolo non si applica in quanto personale amministrativo stabilizzato, ai sensi della nota ministeriale n. 13499 del 06/11/2025.

Pertanto, considerato quanto sopra, la Commissione decide di avvalersi del soccorso istruttorio e di richiedere ai candidati di fornire una dichiarazione in cui sia specificato se l’assunzione a tempo indeterminato sia avvenuta a seguito di stabilizzazione o a seguito di superamento di pubblico concorso a tempo indeterminato.

La Commissiona termina i lavori alle ore 15:30 e si aggiorna a venerdì 02/10/2026, in modalità mista, alle ore 13:00 , anche al fine di consentire ai candidati di presentare la suddetta dichiarazione.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to la Commissione
Presidente - Avv. Maria, Laura Nardilli
Componente - Dott. Francesco Filippo
Componente con funzioni di segretario verbalizzante - Dott.ssa Francesca Lorusso