



Decreto n. 10

Bari, 18/11/2024

**BANDO RIVOLTO A STUDENTI  
PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE  
A TEMPO PARZIALE FINALIZZATI AL SUPPORTO DELLE  
ATTIVITÀ DELL'UFFICIO ORIENTAMENTO**

Anno Accademico 2024/25

**ART. 1 OGGETTO DEL BANDO**

È indetto, nell'ambito delle iniziative per il diritto allo studio dall'Accademia di Belle Arti di Bari, il presente bando, finalizzato all'assegnazione, nel corso dell'anno accademico 2024/2025, di n. 3 contratti di collaborazione a tempo parziale della durata di 250 ore ciascuno. I suddetti contratti sono istituiti con lo scopo di far fronte alle necessità di supporto nell'organizzazione, preparazione e gestione delle attività dell'Ufficio Orientamento a seguito dell'affidamento di fondi PNRR; sono escluse le attività inerenti all'assunzione di responsabilità amministrative.

**FORME DI COLLABORAZIONE**

Supporto all'Ufficio Orientamento	n.3 contratti da 250 ore
-----------------------------------	--------------------------





## **ART. 2 LIMITI E COPERTURA FINANZIARIA**

Tutte le attività dovranno essere completate entro anno accademico 2024/2025.

Le presenze saranno articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni con i doveri didattici e gli impegni di studio, che dovranno conservare il loro carattere di priorità e di assoluta prevalenza nell'attività degli studenti.

Il compenso per le attività è fissato ad un importo di euro 15,00 lorde all'ora vincolato all'obbligo di aver svolto un minimo di n° 100 ore ciascuno; il suddetto compenso è esente da imposta locale sui redditi e da imposta sul reddito delle persone fisiche.

Il pagamento è condizionato dalla verifica positiva delle prestazioni effettuate.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

## **ART. 3 REQUISITI PER LE CANDIDATURE**

L'attività a tempo parziale di cui al presente bando non è cumulabile con altre forme di intervento economico a favore degli studenti dell'Accademia.

I candidati che ritengono di essere in possesso dei requisiti per partecipare alla selezione, potranno presentare domanda; resta inteso che, in base alle graduatorie formulate, potranno accedere al contratto solo i primi tre classificati.

Sono esclusi dalla partecipazione all'assegnazione di contratti di cui al presente bando gli studenti già titolari di contratti di lavoro con Enti pubblici e privati.

L'assegnazione della borsa di collaborazione verrà effettuata sulla base di una graduatoria, formulata dall'apposita Commissione di valutazione secondo i criteri fissati dal presente Bando.

Potranno partecipare al seguente concorso:

- Cultori della materia dell'Accademia di Belle Arti di Bari.
- Tirocinanti dell'Accademia di Belle Arti di Bari.

I requisiti di accesso alla selezione che i candidati dovranno possedere alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione sono i seguenti:

- Conoscenza dei programmi Word, Excel e Illustrator;
- Spiccata capacità a relazionarsi con gli uffici, gli studenti e il pubblico;
- Predisposizione al lavoro di squadra;
- Conoscenza del sistema orientamento, normative e funzionamento;





#### **ART. 4 COMMISSIONE PER LE ATTIVITÀ A TEMPO PARZIALE**

Le domande saranno valutate da un'apposita commissione.

La commissione esaminerà i candidati in forma di colloquio individuale a seguito della documentazione presentata.

Gli elementi che concorreranno nel giudizio saranno i seguenti:

- conoscenza e/o predisposizione per l'attività di collaborazione oggetto della domanda;
- risultati didattici.

La commissione potrà attribuire un punteggio massimo di 20 punti al colloquio e 10 per il cv.

Ulteriore criterio di valutazione sarà dato a chi ha maturato esperienza nell'ambito dell'orientamento o sarà in possesso di titoli attestanti tale attività.

I/le candidati/e che non si presenteranno al colloquio saranno esclusi/e dalla graduatoria finale.

#### **ART. 5 DOMANDA E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione, allegata al presente bando, dovrà essere inviata **entro il 25/11/2024 ore 13,30** (termine perentorio), all'indirizzo e-mail [protocollo@ccademiabari.it](mailto:protocollo@ccademiabari.it).

Il candidato dovrà allegare la documentazione indicata nella domanda ossia:

- copia del documento d'identità e codice fiscale in corso di validità, pena esclusione dalla graduatoria.
- autocertificazione ai sensi degli art. artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00 e dall'art. 76 D.P.R. n. 445/00 della documentazione prodotta.
- curriculum in auto certificazione.

L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la mancata acquisizione di comunicazioni inesatte relative a:

- mancata indicazione dei recapiti personali (telefonico e indirizzo mail) da parte del concorrente.
- tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti personali (telefonico e indirizzo mail) indicato nella domanda da parte del concorrente.

Il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma, pena esclusione dalla graduatoria.

#### **ART. 6 ESCLUSIONE DELLA DOMANDA**

È inammissibile la domanda che risulti

- incompleta in alcune sue parti, in particolar modo priva della sottoscrizione del candidato.
- inoltrata oltre il termine indicato.
- da cui non sia possibile evincere le generalità del candidato.

L'istituzione dispone l'esclusione dei candidati che risultino privi dei requisiti precedentemente indicati o che abbiano effettuato dichiarazioni mendaci.

#### **ART. 7 PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA.**

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web dell'Accademia approvata con decreto direttoriale.

Gli studenti che ritengono di essere stati pregiudicati nel collocamento in graduatoria o che siano stati esclusi, possono presentare reclamo al Direttore entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Seguirà pubblicazione sul sito web della graduatoria definitiva approvata con decreto direttoriale e con validità per l'anno 2024/2025.

Gli studenti utilmente collocati in graduatoria saranno convocati presso gli uffici amministrativi, tramite i recapiti personali indicati nella domanda, pena la decadenza dal diritto all'affidamento della collaborazione, per l'accettazione dell'incarico.

#### **ART. 8 TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI SENSIBILI**

I dati richiesti per la concessione dei benefici di cui al presente bando, nonché quelli contenuti nella documentazione presentata sono destinati all'elaborazione della graduatoria per l'assegnazione delle borse di studio e saranno gestiti secondo quanto previsto dal GDPR 679/2016, regolamento europeo sulla protezione dei dati personali in materia di tutela della loro riservatezza.

#### **ART. 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art.7 ss della Legge n.241/90 e ss.mm.ii. il Responsabile del Procedimento per l'assegnazione delle borse di collaborazione per l'a.a. 2024/2025 è il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Maria, Laura Nardilli.

#### **ART. 10 CONTRATTO**

I contrattisti sono tenuti a svolgere le prestazioni richieste per la collaborazione assegnata con diligenza, secondo le disposizioni impartite e quanto stabilito dal contratto.

I contrattisti che, pur avendo firmato il contratto, non abbiano preso servizio per motivi diversi da grave malattia, gravidanza, servizio militare o civile, attività artistica approvata dal Direttore dell'Accademia, saranno sollevati dall'incarico.

Chi pur avendo preso servizio dovesse rinunciarvi, dandone un preavviso di 15 giorni, per gli stessi motivi sopra indicati, conserva il diritto al compenso per le prestazioni già svolte secondo compensazione dall'importo forfettario sopra indicato.



In tale caso verrà proposto al primo studente escluso, inserito nella graduatoria relativa all'incarico in oggetto, lo svolgimento delle ore restanti di attività, qualora a giudizio della Direzione le ore da svolgere siano significative per le necessità dell'Accademia.

Il corrispettivo economico sarà versato al termine della collaborazione, entro il 31 Ottobre 2025, a seguito di valutazione positiva del lavoro svolto e della presa visione del registro delle presenze unitamente alle attività compiute, secondo quanto richiesto dall'Ufficio Orientamento.

IL DIRETTORE  
f.to (prof. Antonio CICHELLI)

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3 c.2 del D.Lgs 12/02/1993 n.39.



Bari – via Re David, 189/c – 70125 - Tel. 080.55 66 471 Fax 080.55 74 840 - [aba@accademiabelleartiba.it](mailto:aba@accademiabelleartiba.it) - [www.accademiabelleartiba.it](http://www.accademiabelleartiba.it)  
Mola di Bari (BA) - via Cesare Battisti, 22 - 70042 - Tel. 080 47 33 703

